**Université Bretagne Sud**

**Budget participatif**

**Dossier de proposition de projet**

Dépôt en ligne sur le site de l’UBS ou auprès du Service Culture et Vie des Campus

**Nom du projet :**

**Coût estimé du projet :**

**Lieu du projet (bâtiment.s, composante, campus) :**

Rappel : ce document doit être correctement rempli et le projet doit correspondre au règlement du budget participatif sous peine d’être invalidé

**Contacts du ou des porteurs de projet**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | **Filière, composante, année d’études** | **Numéro de téléphone** | **Adresse e-mail** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Description détaillée du projet**

Description du projet (campus, bâtiment, durée prévisionnelle…)

**Objectifs du projet**

**Détail des coûts prévisionnels**

**Nom, date et signature du ou des porteurs de projet :**

**Liste des pièces annexes accompagnant le projet (devis, visuels…).**

-

-

Si les pièces annexes ne peuvent être déposées en ligne (exp : maquette…), elles peuvent être remises :

* au Service Culture et Vie des Campus (SCVC) de Lorient, Faculté des Sciences et Sciences de l’Ingénieur, rez-de-chaussée, 2 rue Le Coat Saint-Haouen ;
* au Service Culture et Vie des Campus de Vannes, Campus de Tohannic, près du Restaurant Universitaire (situé dans les locaux de la Maison des Étudiants).
* Pour le site de Pontivy, les annexes peuvent être envoyées par navette interne au SCVC

Pour toute question, merci d’adresser votre mail à vp-etudiants@listes.univ-ubs.fr.